



Evaluación Presupuestaria con énfasis en Indicadores

Propósito del curso

Que la persona participante adquiera conocimientos fundamentales sobre la materia presupuestaria, especialmente sobre la evaluación presupuestaria y, en particular, de un instrumento fundamental para realizarla como son los indicadores.

Objetivo general

Conocer perspectivas del control y la evaluación presupuestaria y los distintos elementos para manejar adecuadamente los indicadores.

Generar conocimientos teóricos y prácticos para la efectiva evaluación de los presupuestos organizacionales

Objetivos específicos

1. Comprender la relación entre la planificación y la presupuestación.
2. Diferenciar entre el control de la gestión y la evaluación de los resultados de gestión.
3. Desarrollar indicadores que sirvan para mejorar la toma de decisiones relacionada con el presupuesto y la gestión organizacional.

Perfil de entrada

Personas colaboradoras de cualquier institución de la Administración Pública, así como de las organizaciones que administran fondos públicos, organizaciones que prestan servicios públicos, auxiliares de la función pública, y las organizaciones de la economía social que cuenten con estudios universitarios y que sea proactiva en sus participaciones y tenga análisis crítico.

Perfil de salida del participante

Que la persona participante pueda manejar de manera teórica y práctica la evaluación presupuestaria como un elemento fundamental en la gestión pública.



Contenido temático

1. Evaluación presupuestaria dentro de la Gestión Pública para Resultados

- a) Planificación - Presupuestación
- b) Concepto de evaluación
- c) Diferencia Evaluación – Monitoreo
- d) Instrumentos normativos sobre evaluación presupuestaria

2. Construcción de indicadores para la evaluación presupuestaria

- a) Definición de indicadores
- b) Tipologías de indicadores
- c) Identificación del tema relevante
- d) Parámetros y estándares
- e) Calidad de los indicadores

Metodología

Para los cursos virtuales la metodología empleada es on-line, bajo el enfoque de aprendizaje para adultos (Andragogía), que permita el desarrollo de competencias personales. El rol de la persona facilitadora es dinamizar el proceso de diálogo entre los y las participantes y la reflexión individual. Las dinámicas desarrolladas develarán los puntos relevantes para su abordaje, a partir de situaciones vivenciales reales que ilustran el día a día de las personas participantes.

Está conformado por dos componentes:

1.Sesiones sincrónicas: sesiones en línea, por medio de herramientas de videoconferencia en los sistemas de Zoom, BigBlueBotton ó Teams.

2.Sesiones asincrónicas: sesiones de autoaprendizaje, por medio de los recursos de la plataforma virtual del CICAP.



Las actividades sincrónicas (guiadas por la persona Facilitadora), se realizan en sesiones en línea, en una sesión virtual en un horario previamente establecido y cada participante es convocado por la persona Facilitadora a cargo, para impartir su clase, revisión y aclaraciones, profundizando en el tema por medio de dinámicas participativas, con el propósito de que se dé un intercambio de conocimiento y reflexión entre los y las participantes, que complemente la sesión con experiencias vivenciales/ organizacionales.

Asimismo, las sesiones asincrónicas (de autoaprendizaje), se desarrollan por medio de la plataforma de aprendizaje virtual del CICAP, donde el/la participante es guiado por la persona facilitadora. Las sesiones son distribuidas previamente, con materiales y recursos según cada tema, utilizando materiales y herramientas tales como las siguientes: PDF con material académico, presentaciones Power Point con audiolectura, videos complementarios, casos, foros de discusión, análisis de casos, ensayos, cuestionarios, además de actividades dispuestas en la plataforma Moodle.

Para los cursos presenciales, la metodología empleada es participativa, que incluye el involucramiento del participante por medio del desarrollo de casos, ejercicios u otras actividades que faciliten el entendimiento y la aplicación de los contenidos y todo lo que se deriva de estos.

El enfoque de aprendizaje es capacitación para adultos (Andragogía), que permita el desarrollo de competencias personales. El rol de la persona facilitadora es dinamizar el proceso de diálogo entre los y las participantes y la reflexión individual. Las dinámicas desarrolladas develarán los puntos relevantes para su abordaje, a partir de situaciones vivenciales reales que ilustran el día a día de las personas participantes.

Duración

16 horas

Perfil de la persona facilitadora del aprendizaje

M.Sc. Diego Mora Valverde

Licenciado en Administración Pública y Magíster en Evaluación de Programas y Proyectos de Desarrollo, ambos de la Universidad de Costa Rica.

Ha trabajado en el Consejo Técnico de Aviación Civil, como fiscalizador profesional jefe Calidad de Servicios Aeroportuarios; en el Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica



(Mideplan), como jefe de Unidad de Reforma Institucional y en el Tribunal Administrativo de Transporte, como jefe administrativo financiero, Oficial Mayor en el Ministerio de Ambiente y Energía, y actualmente Director del Fondo de Preinversión del Mideplan.

Es profesor en la Escuela de Administración Pública de la Universidad de Costa Rica, en cursos de Diseño y Formulación de Proyectos, Evaluación de Proyectos, Sistemas de Control y Regulación, Metodología de la Investigación, Administración Pública y Gobernabilidad. Profesor en la Maestría en Administración Pública con Énfasis en Gestión y en la Maestría en Evaluación de Programas y Proyectos de Desarrollo y es facilitador en el CICAP. Ha contribuido en varias publicaciones del Mideplan.