



## **Curso: La nueva realidad y las estrategias para la adaptación efectiva en la gestión pública**

### **Propósito del taller:**

Que el participante adquiera conciencia de cómo la nueva realidad exige demostrar ciertas capacidades que antes eran opcionales pero que ahora son imprescindibles. Que pueda plantearse una estrategia consecuente de mejora y desarrollo de estas capacidades para así, navegarla con éxito y aun más, prepararse para la verdadera nueva realidad: La que aún nos falta por vivir.

### **Objetivo general**

Desarrollar la capacidad de la persona estudiante para adaptarse a esta y cualquier nueva realidad.

### **Objetivos específicos**

- 1 Comprender que es exactamente una nueva realidad.
- 2 Identificar las capacidades personas que ineludiblemente tendrá que mejorar o desarrollar para navegar con éxito cualquier nueva realidad.
- 3 Diseñar estrategias e identificar instrumentos adecuados para la mejora y el desarrollo de estas capacidades.

### **Perfil de entrada del participante**

El taller está abierto para cualquier persona, de cualquier edad, condición, profesión u oficio, que sienta el impacto de la nueva realidad y desee adquirir mayor conciencia y control sobre competencia personal.

### **Perfil de salida del participante**

El participante adquirirá el saber necesario para comprender:

1. La persona desde una mirada integral
2. El cambio como un elemento inherente a la vida misma y la calidad de vida como una percepción general, producto del balance que realiza de la vivencia en sus diferentes esferas de vida.
3. Comprender las competencias como una serie de recursos que pueden aprenderse, desarrollarse y ponerse al servicio del propósito de las personas.

El participante adquirirá el saber-hacer básico necesario para:

1. Evaluar su calidad de vida ahora y ante la conciencia de que ha aumentado el nivel de exigencia, implementar estrategias efectivas para navegarla.



2. Evaluar su nivel de competencia y productividad actual y ante brechas visibles, implementar estrategias para adquirir los recursos necesarios para mejorar y desarrollarse.

El participante adquirirá el saber-ser básico para:

1. Tomar conciencia del valor del tiempo como insumo de vida.
2. Tomar conciencia de que la calidad de vida, siendo una percepción general realizada a partir de un balance de vida, es el producto de una elección personal.
3. Tomar conciencia de que la productividad es la consecuencia de la gestión efectiva de recursos y capacidades.

### **Contenido temático**

1. Bienestar personal:
  - a. El contexto actual.
  - b. Calidad de vida.
  - c. Vivir el aquí y el ahora
2. Efectividad y felicidad (vivir con un propósito)
  - a. Expandirse
  - b. Despertar
  - c. Cosechar
3. Expectativa y exigencia personal
  - a. Estrés.
  - b. Distrés.
  - c. Eustrés
4. Teletrabajo, en la nueva realidad
  - a. Implicaciones del cambio de sitio de trabajo
  - b. La vivencia del teletrabajo y el ajuste ante la pérdida del hogar.
  - c. La nueva medida de la productividad (desde el punto de vista de la persona)
5. El Síndrome de Quemarse por el Trabajo y el Síndrome de Aburrirse en el Trabajo
  - a. Síntomas transitorios que pueden ser erróneamente asociados con ambos Síndromes
  - b. Síntomas verdaderos de ambos Síndromes
6. Vivir una vida saludable
  - a. Percepción y actitud como condición para la acción.
  - b. Autoafirmarse y elegir la salud.

### **Metodología**

El proceso de aprendizaje sigue los lineamientos del modelo constructivista, en la medida que el conocimiento adquirido en la práctica es tanto o más valioso que el aprendizaje en las aulas, para la identificación de modelos efectivos, a la medida de las personas y las organizaciones en las que ellos y ellas, lideran el proceso de gestión del desempeño. Dicho de otro modo, la formación combina la teoría y la práctica, a lo largo de los diferentes módulos de trabajo.



Asimismo, el Facilitador actúa un mediador para que los participantes puedan asimilar y construir un aprendizaje significativo y contextualizado. Esto implica que las actividades de aprendizaje combinarán el uso de recursos catalizadores como casos y vivencias, con espacios de reflexión e intercambio, para identificar elementos útiles, funcionales, que puedan ser usados para construir estrategias, planes, normas e instrumentos para la efectiva implementación del proceso de gestión del desempeño.

La evaluación es consecuente, en la medida que usa los productos construidos como evidencia de aprendizaje.

Asimismo, es un programa virtual, de actualización profesional, bajo el enfoque de aprendizaje para adultos (Andragogía), con el propósito de que permita el desarrollo de competencias personales. El rol del facilitador es dinamizar el proceso de diálogo entre los participantes y la reflexión individual. Las dinámicas desarrolladas develarán los puntos relevantes para su abordaje, a partir de situaciones vivenciales reales que ilustran el día a día de las personas participantes.

Está conformado por dos componentes:

1. Sesiones sincrónicas: sesiones en línea, por medio de herramientas de videoconferencia.
2. Sesiones asincrónicas: sesiones de autoaprendizaje, por medio de los recursos de la plataforma virtual del CICAP.

Las actividades sincrónicas (guiadas por el Facilitador), donde se realiza una sesión virtual en un horario previamente establecido y cada participante es convocado por el facilitador a cargo, para impartir su clase, revisión y aclaraciones, profundizando en el tema por medio de dinámicas participativas, con el propósito de que se dé un intercambio de conocimiento y reflexión entre los participantes, que complemente la sesión con experiencias vivenciales/ organizacionales.

Asimismo, las sesiones asincrónicas (de autoaprendizaje), se desarrollan por medio de la plataforma de aprendizaje virtual del CICAP, donde el participante es guiado por el tutor. Las sesiones son distribuidas previamente, con materiales y recursos según cada tema, utilizando materiales y herramientas tales como las siguientes: PDF con material académico, presentaciones Power Point con audiolectura, videos complementarios, casos, foros de discusión, análisis de casos, ensayos, cuestionarios, además una gama amplia de actividades de las que dispone la plataforma Moodle.

## **Duración**

32 horas



## **Perfil del facilitador del aprendizaje**

Carlos Ml. Córdoba G. es Psicólogo de profesión con una Maestría en Administración de Empresas, ha ocupado posiciones gerenciales en empresas de cobertura nacional e internacional, liderando procesos de reclutamiento, retención y desarrollo de talento, gestión de conocimiento, alineamiento estratégico y cambio cultural, integración tecnológica y cultura de calidad.

Ha desarrollado proyectos y servicios desde México a la Argentina, adquiriendo y sistematizando experiencia en el sector y la gestión de MIPYMES, desarrollo empresarial, competitividad, emprendimiento y mejora permanente.

Es fundador y director de la empresa HUMANTECH, Corona Dorada y Verdesur; con amplia experiencia como consultor y facilitador de procesos de aprendizaje y gestión por competencias.

Es Tutor internacional de procesos de formación en gestión de recursos humanos por competencias para la OIT.